**Утверждаю**

**И.о. директор КГКП**

**«Ясли-сад «Балдырған»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Байтоканова Г.Н.**

**План мероприятий**

по противодействию коррупции

«Ясли-сад «Балдырған»

на 2023 – 2024 учебный год.

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в «Ясли-сад «Балдырған»

**Задачи:**

1. Систематезировать условия, способствующие коррупции в ««Ясли-сад «Балдырған»;
2. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
5. Содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (статьи в газете, сайт ясли – сада).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с**  **№** | **Іс-шаралар атауы**  **Наименование мероприятия** | **Аяқтау нысаны**  **Форма результата** | **Жауапты орындаушылар**  **Ответственные** | **Орындалу мерзімі**  **Сроки проведения** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1. | 1. Разработка и утверждения плана по противодействию коррупции  на 2023 – 2024 год.  2. Утверждение положения «Об антикоррупционной политике КГКП «Ясли - сад «Балдырған» | Утвержденный  план | директор | Август |
| 1.2. | 1.Производственное собрание коллектива на тему «Антикоррупционная культура у сотрудников КГКП «Ясли-сада «Балдырған» и родителей воспитанников».  2. Ознакомление членов рабочей группы по противодействию коррупции с приказами КГКП «Ясли-сада «Балдырған» по антикоррупционной деятельности и антикоррупционными мероприятиями, годовым планом, Антикоррупционным стандартом. | Протокол | директор | Сентябрь |
| 1.3. | Проведение правового всеобуча с ведением протокола по формированию у коллектива КГКП «Ясли-сада «Балдырған» антикоррупционного мировоззрения. | Протокол | директор |  |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ясли - сада «Балдырған»**  **в целях предупреждения коррупции** | | | | |
| 2.1. | Изучение « Закон Республики Казахстан О противодействии коррупции от 18 ноября 2015 года (с изменениями 19.12.2020 г.) | Правовой всеобуч | директор | постоянно |
| 2.2. | Проведение внутреннего контроля:  организация и проведения ОД с воспитанниками;  организация питания воспитанников;  соблюдение прав всех участников образовательного процесса | Справка | директор Медсестра | постоянно |
| 2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Приказ | директор | по мере надобности |
| 2.4. | Принятие кодекса этики и служебного поведения работников | Положение | директор | В начале года |
| 2.5. | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:  -аттестация педагогических работников;  - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение;  -мониторинговые исследования в сфере образования;  - самоанализ деятельности я\с;  - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;  -создание системы информирования о качестве образования в я\с;  - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения | Аттестация педагогов, обобщение опыта работы педагогов, компетентностное развитие детей 3 раза в учебный год, аттестация организации | директор | По плану |
| 2.6. | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. | контроль | директор | постоянно |
| 2.7. | Круглый стол с сотрудниками, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией | Справка | директор | постоянно |
| **3. Взаимодействие «Ясли – сада «Балдырған» и родителей (законных представителей) воспитанников** | | | | |
| 3.1. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ясли – сад | информация на стендах | директор | постоянно |
| 3.2. | Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности | Памятки | директор | В течение года |
| 3.3. | 1.Родительское собрания на тему : «Коррупция»  2.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДО | Доклад  протокол | директор воспитатели | В конце года |
| 3.4. | 1. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»  «Коррупции нет»  2. Конкурс рисунков среди старших воспитанников «Я – честный гражданин РК» | выставка | воспитатели | май |
| 3.5. | Анкетирование среди коллектива по противодействию коррупции | анкета | директор | 1 раз в год |
| 3.6. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДО. Проведение анкетирования родителей воспитанников   с целью выявления случаев коррупции в детском саду. | анкета | директор  медсестра  воспитатели | 1 раз в год |