**Утверждаю**

 **И.о. директор КГКП**

 **«Ясли-сад «Балдырған»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Байтоканова Г.Н.**

**План мероприятий**

по противодействию коррупции

«Ясли-сад «Балдырған»

на 2023 – 2024 учебный год.

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в «Ясли-сад «Балдырған»

**Задачи:**

1. Систематезировать условия, способствующие коррупции в ««Ясли-сад «Балдырған»;
2. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
5. Содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (статьи в газете, сайт ясли – сада).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с****№** | **Іс-шаралар атауы** **Наименование мероприятия** | **Аяқтау нысаны****Форма результата** | **Жауапты орындаушылар****Ответственные** | **Орындалу мерзімі****Сроки проведения** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** |
| 1.1. | 1. Разработка и утверждения плана по противодействию коррупциина 2023 – 2024 год.2. Утверждение положения «Об антикоррупционной политике КГКП «Ясли - сад «Балдырған» | Утвержденный план | директор | Август |
| 1.2. | 1.Производственное собрание коллектива на тему «Антикоррупционная культура у сотрудников КГКП «Ясли-сада «Балдырған» и родителей воспитанников».2. Ознакомление членов рабочей группы по противодействию коррупции с приказами КГКП «Ясли-сада «Балдырған» по антикоррупционной деятельности и антикоррупционными мероприятиями, годовым планом, Антикоррупционным стандартом. | Протокол | директор | Сентябрь |
| 1.3. | Проведение правового всеобуча с ведением протокола по формированию у коллектива КГКП «Ясли-сада «Балдырған» антикоррупционного мировоззрения. | Протокол | директор |  |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ясли - сада «Балдырған»** **в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. | Изучение « Закон Республики КазахстанО противодействии коррупции от 18 ноября 2015 года (с изменениями 19.12.2020 г.) | Правовой всеобуч | директор | постоянно |
| 2.2. | Проведение внутреннего контроля: организация и проведения ОД с воспитанниками; организация питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса | Справка | директор Медсестра | постоянно |
| 2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Приказ | директор | по мере надобности |
| 2.4. | Принятие кодекса этики и служебного поведения работников | Положение | директор | В начале года |
| 2.5. | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:-аттестация педагогических работников;- независимая экспертиза оценки воспитания и обучение;-мониторинговые исследования в сфере образования;- самоанализ деятельности я\с;- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;-создание системы информирования о качестве образования в я\с;- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения  | Аттестация педагогов, обобщение опыта работы педагогов, компетентностное развитие детей 3 раза в учебный год, аттестация организации | директор | По плану |
| 2.6. |  Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.  | контроль | директор | постоянно |
| 2.7. | Круглый стол с сотрудниками, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией | Справка | директор | постоянно |
| **3. Взаимодействие «Ясли – сада «Балдырған» и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 3.1. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ясли – сад | информация на стендах | директор | постоянно |
| 3.2. | Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности | Памятки | директор | В течение года |
| 3.3. | 1.Родительское собрания на тему : «Коррупция»2.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДО | Докладпротокол | директор воспитатели | В конце года |
| 3.4. | 1. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права» «Коррупции нет»2. Конкурс рисунков среди старших воспитанников «Я – честный гражданин РК» | выставка | воспитатели | май |
| 3.5. | Анкетирование среди коллектива по противодействию коррупции | анкета | директор | 1 раз в год |
| 3.6. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДО. Проведение анкетирования родителей воспитанников   с целью выявления случаев коррупции в детском саду. | анкета | директормедсестравоспитатели | 1 раз в год |